

料理検定・菓子検定 団体受検

申込マニュアル

団体受検運営責任者のみなさまへ

2021/7/27 ver.1.6

◆ 運営責任者用 管理画面について

- ログイン方法 4
- トップ画面の説明 5

◆ 受検申込について

- 受検申込の流れ 7
- 受検申込：Aパターン【受検者自身が申込】
 - ・[責任者] 運営責任者情報の確認 9
 - ・[責任者] 受験者専用URLの確認 10
 - ・[受検者] アカウント作成 11
 - ・[受検者] 本登録 12～13
 - ・[受検者] 受検級の選択 14～16
 - ・[責任者] 承認作業 17
 - ・[受検者] 予約完了メールの受信 18
- 受検申込：Bパターン【運営責任者が受検者を一括登録】
 - ・[責任者] 運営責任者情報の確認 20
 - ・[責任者] 受検者一括登録 21
 - ・[責任者] フォーマット入力時の注意点 22～23

◆ 受検料支払いについて

- 支払情報の確認 25
- 最終申込完了者の確認 26

◆ 受検者情報の管理について

- 申込完了者の検索（承認作業終了後） 28
- 受検者情報の修正 29

◆ FAQ

- よくあるご質問 30

運営責任者用 管理画面について

**【初めて受検する】**

新規団体登録申請を下記のフォームから行ってください。管理画面へのログインIDとパスワードを事務局よりメールでご連絡いたします。

📄 申請フォーム https://f.msgs.jp/webapp/form/20038_sqdb_53/index.do

※IDとパスワード発行に1～2日程かかるため、事前の取得をおすすめします。

【過去に受検したことがある】

以下の手順に従い、お持ちのIDとパスワードで管理画面にログインしてください。

※IDやパスワードが不明な場合は、検定事務局(kentei@tsuji.ac.jp)までお問い合わせ下さい。

1 管理画面のログイン画面にアクセス

📄 管理画面 ログイン画面 <https://ijuken.com/prod/group/tsujiicho/>

【管理画面 ログイン画面】

The screenshot shows the login page for the management interface. At the top, there is a header with the 'tsuji' logo and '社調グループ Group Page'. Below this, there is a 'ログイン' section with a sub-section '管理画面ログイン'. The login form has two input fields: one for the ID (containing 'sample01') and one for the password (masked with dots). Both fields have green checkmarks indicating they are valid. Below the fields is a blue 'ログイン' button with a right arrow. To the right of the login form, there is a '定期メンテナンスのお知らせ' (Regular Maintenance Notice) box with a wrench icon. The notice states that on the 4th fire day, services will be unavailable from 6:30 PM to 9:30 PM. Below the notice, there is a light blue box with text stating that the system will automatically log out and return to the login page if there is a 30-minute server communication failure for security reasons. At the bottom of the page, there is a 'CBTS' logo and a copyright notice: 'Copyright © CBT-Solutions. All rights reserved.'

2 ログインIDとパスワードを入力し、「ログイン」を押下**POINT** 《管理画面の推奨環境について》

OS: WindowsOS
 ブラウザ: 最新バージョンの Microsoft Edge または Google Chrome
 (Internet Explorerの使用は推奨しておりません)

運営責任者用の管理画面から、団体や運営責任者情報の変更、団体に属する受検者の申込手続き、試験結果の管理など行うことができます。

※注意※ 料理検定・菓子検定はPBT受検です

【管理画面 トップページ】

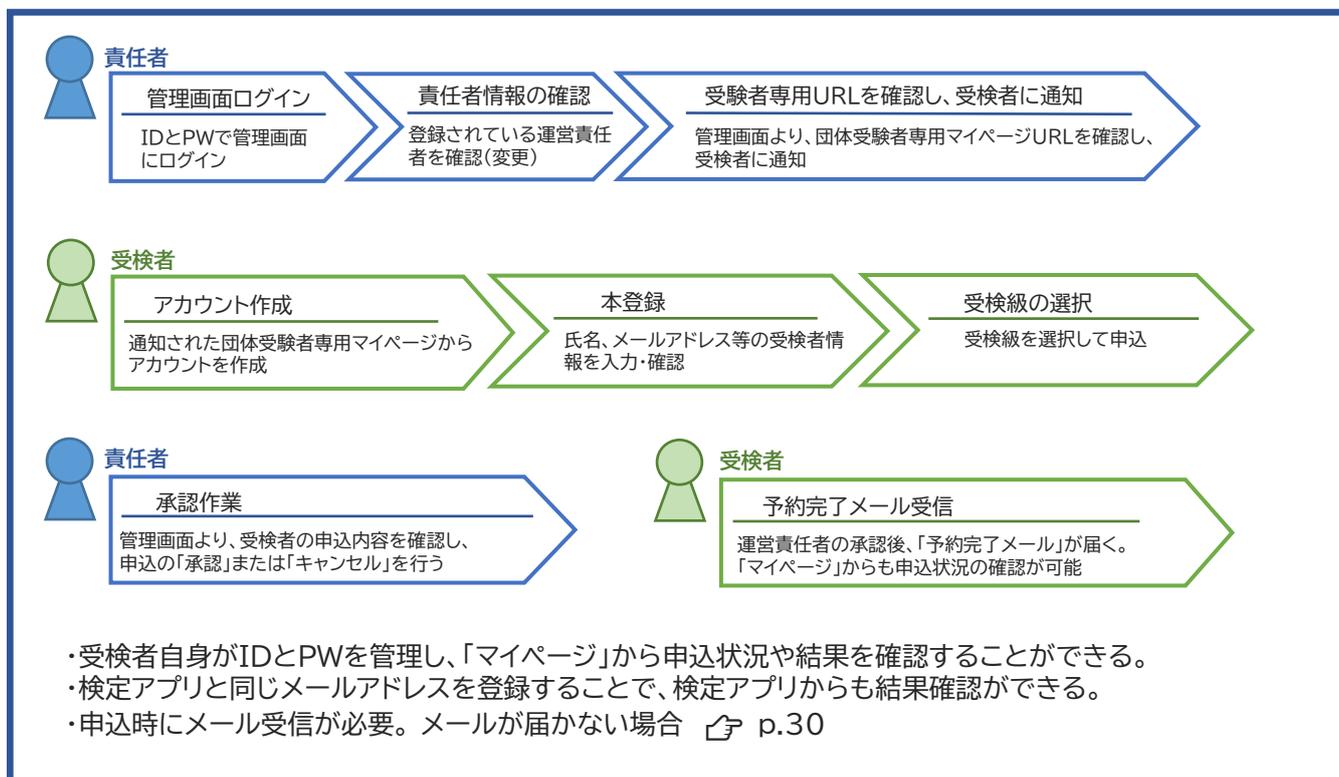


- | | | |
|---|-------------|---|
|  | トップページ | … トップページを表示します。 |
|  | 各種検索 | … 受検者情報や試験結果の検索・確認などを行います。 |
|  | IBT受験申込 | … ※使用しません |
|  | CBT受験コード一覧 | … ※使用しません |
|  | PBT受検申込 | … 受検者および申込データを一括登録します。 📄 p.21 |
|  | PBT承認待ち申込一覧 | … 申込の承認/キャンセルを行います。 📄 p.17 |
|  | 団体登録情報 | … 団体や運営責任者情報の確認、変更を行います。 📄 p.21 |
|  | アカウント一覧 | … ※使用しません |
|  | お支払い情報 | … お支払い方法の確認を行います。 📄 p. 25 |

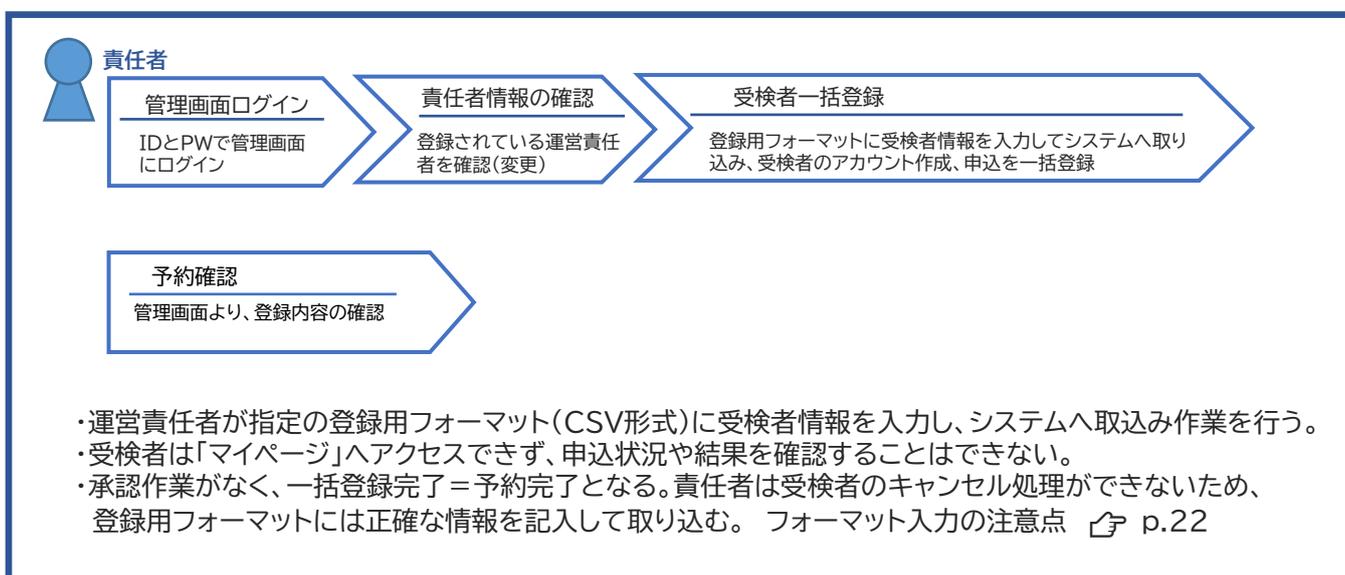
受検申込について

受検申込には2つの方法があります。

A パターン 【受検者自身が申込】 ※推奨※ p.9



B パターン 【運営責任者が受験者を一括登録】 p.20



受検申込:Aパターン

受検者自身がアカウント登録・受検申込

管理画面にログインし、運営責任者情報を確認します。 ログイン方法については [p.4](#)

※実際に手続きをされる方をご登録ください。申込手続きに関するご連絡や資料のお届けは、登録されている方に行います。

【トップページ画面】



【団体登録情報画面】



- 1 トップページより、「団体登録情報」を押下
- 2 運営責任者情報(画面上は「団体担当者情報」の表記)を確認し、修正が必要な場合は「編集」ボタンを押下し、内容を訂正

【編集画面】

POINT 《編集について》

以下の項目のみ、編集してください。

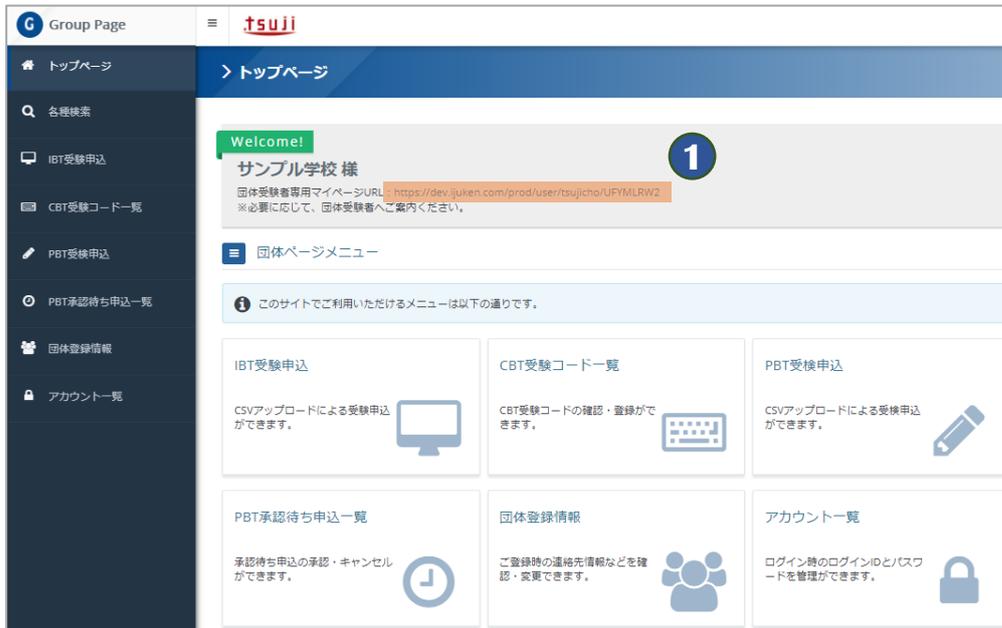
- 1 団体住所情報
- 2 団体担当者情報(=運営責任者情報)

※編集禁止※

上記項目以外も編集は可能となっている部分がありますが、修正/変更をしないようにお願いいたします。

受験者に告知する申込専用のURLを確認します。

【トップページ画面】



- ① トップページより、「**団体受験者専用マイページURL**」を確認
※団体ごとにURLは異なります。
- ② 「**団体受験者専用マイページURL**」を受検者へ通知

POINT 《URLの通知について》

スマートフォンから申込をする受験者が多い場合、あらかじめURLをQRコードに変換しておく便利です。
インターネットで「QRコード生成」と検索し、無料でQRコードを生成、ダウンロードできるサイトでお試してください。

団体受検運営責任者が行う手続きは一旦ここまで
次のページからは受検者本人が行う手続きの説明です

運営責任者が行う作業の続きは  p.19

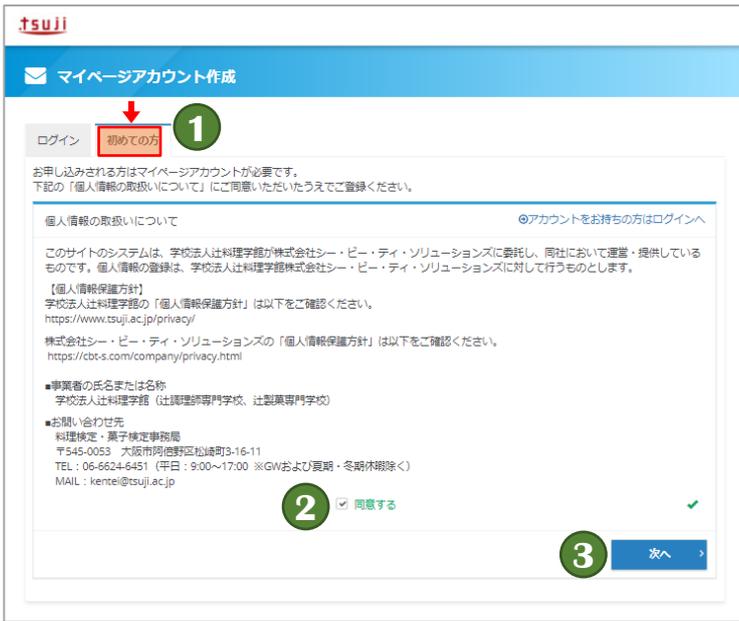
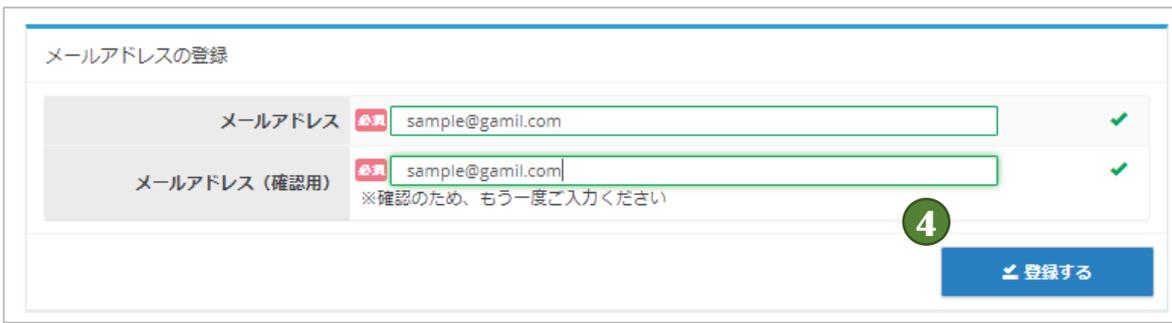
【2021年6月以降に受検したことがある】

その際のIDとパスワードがわかる場合  受検級の選択 p.14 へ

※2021年6月以前に受検された方は、アカウントの作成が必要です。

※注意※ 以下の画像はPCでの表示です。スマートフォンでは若干異なりますが、ご了承ください。

- ① 運営責任者から通知された「団体受験者専用マイページURL」にアクセスし、「初めての方」のタブを押下
- ② 個人情報の取り扱いについてを確認頂き、「同意する」をチェック
- ③ 「次へ」を押下

- ④ メールアドレスを入力して、「登録する」を押下



- ⑤ 仮登録の完了
ご登録いただいたメールアドレスにメールが届いているか確認

※注意※
登録完了メールの受信には少し時間がかかる場合があります。
10分経過してもメールが受信できない場合は  FAQ p.31

6 届いたメール内のURLをクリック



7 必要事項を入力し、「確認画面へ」を押下

tsuji

マイページアカウント作成

必要事項を入力の上「確認画面へ」ボタンを押してください。
 ご登録いただいた情報に基づき、お申し込みに必要なマイページを作成します。

団体名	【検証用】あへの辻調理師専門学校	
ログインID	sample2020 半角英数字4文字以上20文字以下で入力してください。	✓
パスワード	半角英数字6文字以上20文字以下で入力してください。 ※マイページのログインに必要なパスワードです。必ずメモを取って保管してください。	✓
パスワード (確認用)	半角英数字6文字以上20文字以下で入力してください。 ※確認のため、もう一度ご入力ください	✓
氏名	姓 サンプル 名 太郎	✓
氏名 (カナ)	セイ サンプルメイ タロウ	✓
生年月日	2000/01/01	✓
性別	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性	✓
メールアドレス	demomochizuki108@gmail.com	✓
電話番号	0352090551 ※入力例：0352090551 (半角数字)	✓
電話番号 (予備)		
主催者からのお知らせ	<input checked="" type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない	✓
CBTSからのお知らせ	<input checked="" type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない ※CBTS主催 (日本の資格・検定) からの資格・検定情報メール	✓

7 確認画面へ

POINT 《必須項目について》

- 【ログインID】
任意の半角英数字を入力
(4文字以上20文字以下)
- 【パスワード】
任意の半角英数字を入力
(6文字以上20文字以下)
- 【氏名】
姓・名を入力
- 【氏名(カナ)】
姓・名のフリガナを全角で入力
- 【生年月日】
生年月日を半角で入力
(入力例:2000/01/01)
- 【性別】
性別を選択
- 【メールアドレス】
メールアドレスを確認
- 【電話番号】
電話番号を半角で入力
【電話番号(予備)】の入力は任意
- 【主催者からのお知らせ】
希望しないを選択
- 【CBTSからのお知らせ】
希望しないを選択

8 登録内容を確認し、「登録する」を押下

tsuji

マイページアカウント作成

! ご入力内容にお間違いがないかご確認ください。
この内容で正しい場合は、「登録する」ボタンをクリックしてください。

! **ご注意**

「登録する」ボタンをクリックせずに本画面を閉じた場合は登録は無効となります。

団体名	【検証明】あへの辻調理専門学校
ログインID	sample2020
パスワード	*****
氏名	サンプル 太郎
氏名(カナ)	サンプル タロウ
生年月日	2000/01/01
性別	男性
メールアドレス	demomochizuki108@gmail.com
電話番号	0352090551
電話番号(予備)	
主催者からのお知らせ	希望する
CBTSからのお知らせ	希望する

戻る
8
登録する

9 登録完了メールが届くので、記載のログインURLにアクセス

※このURLは運営責任者から告知されたものと同一

✓ マイページ登録完了

ご登録いただいたメールアドレス宛にマイページ作成完了メールをお送りしました。
まだお申し込みは完了していません。
 引き続き、「ログイン画面へ」をクリックしてマイページにログインID・パスワードを入力してログインし、お申し込みを完了させてください。

学校法人辻料理学館（辻調理師専門学校・辻製菓専門学校） <help@cbt-s.com>

To 自分

サンプル 太郎 様

ご登録いただき、ありがとうございます。
ご登録いただきましたログインIDは以下の通りです。

ログインID : sample2020

ログインURL :
<https://juken.com/prod/user/tsujicho/MCTSDDS4/>

なおパスワードを忘れた場合、お問い合わせいただいてもお答えすることができません。
ご本人様にて再設定をしていただく必要がありますので忘れないように管理してください。

ご登録いただきました内容に変更が生じた場合には、
マイページ内の「登録情報変更」メニューより登録情報の変更を行ってください。

【試験の申込方法や当日についてのお問合せ】
株式会社CBT-Solutions
受験サポートセンター
サポート時間：9:30～17:30 ※年末年始を除く
TEL：03-5209-0553
お問い合わせフォーム：<https://hw.cbt-s.info/inquiry/user/inquiry/2>

【試験の内容についてのお問合せ】
料理検定事務局/菓子検定事務局
公式Webサイト：<https://ryouri-kentei.jp/>
問い合わせ先：<https://ryouri-kentei.jp/info/>
電話番号：06-6624-6451

- ① 運営責任者から通知された「団体受験者専用マイページURL」にアクセス
- ② IDとパスワードを入力し、ログイン



- ③ 「PBT団体申込」を押下



4 表示されている開催回の「お申し込み」を押下

サンプル開催回

申込

検定情報

検定名	2021年6月（料理第18回・菓子第10回）
申込期間	2021年2月1日(月) 0時00分 ~ 2021年2月28日(日) 23時59分
検定日	2021年6月10日(木)

4

お申し込み >

5 画面内の ①「検定を選択して押してください」の「選択する」を押下

Step 1 申込内容の入力 2 申込完了

1 申込内容の入力

▲ 申込内容を入力してください。

全ての入力が完了しましたら、ページ下部の「申込完了」ボタンが押せるようになります。

1 検定を選択してください。 **必須**

サンプル開催回

検定 選択してください

5 選択する ← 入力はこちらから

2 メールアドレスを確認してください。 **必須**

以下のメールアドレス宛に申込完了メールを送信します。

メールアドレス demomochizuki108@gmail.com

変更する

3 登録情報を確認してください。

氏名	サンプル 太郎
生年月日	2000/01/01

< 戻る

申込完了 >

検定	選択
料理検定 1級	次へ
料理検定 2級	次へ
料理検定 3級	次へ
菓子検定 2級	次へ
菓子検定 3級	次へ

お申し込み内容	
受付番号	TJ/TJCP001302276
検定	料理検定 1級
お支払い内容	
申込方法	団体一括
お支払ステータス	承認待ち

- ⑥ 「選択する」を押下
- ⑦ 受験級を選択して「次へ」を押下
- ⑧ ⑥ の画面に戻るなので内容を確認し、「申込完了」を押下
- ⑨ 確定確認で「OK」を押下し、申込受付完了

※登録メールアドレスに、「申込受付完了のメール」が届く
 ※後日、運営責任者が承認作業を行ったら、「申込完了のメール」が届く

受験者本人の申込が完了すると、管理画面から申込内容が確認できるようになります。申込内容(氏名、生年月日、受験級等)に間違いがないか確認し、承認作業を行います。

※注意※

承認作業は「申込期間」内に終わってください。承認しないまま「申込期間」を過ぎた場合、申込完了とならず、受験者として登録されません。また、承認作業も行えなくなりますので、ご注意ください。

1 トップページより、「PBT承認待ち申込一覧」を押下

「承認する」か「キャンセルする」を押下

チェックを入れる

2 承認待ちリストから申込内容を確認し、「承認」かキャンセルを選んで押下

- 【申込内容に間違いがない】 該当者をチェックし、「承認」を押下
- 【受験級が違う】 該当者をチェックし、「キャンセルする」を押下
受験者に「受験級の選択」から申込をし直すように連絡
- 【受験者情報(氏名等)が違う】 運営責任者が受験者情報を訂正後、「承認」を押下

📄 受験者情報の修正 p.29

「承認する」を押下した場合

承認確認
本当に承認します。よろしいですか？

キャンセル OK

「キャンセルする」を押下した場合

キャンセル確認
本当にキャンセルします。よろしいですか？

キャンセル OK

3 申込完了

申込完了者の確認は 📄 p.28 申込完了者の検索

POINT 《誤って承認を行ってしまった場合》

誤って「承認」した場合、運営責任の管理画面から取り消すことはできません。検定事務局までご連絡ください。

運営責任者が受検申込の「承認」を行うと、「予約完了メール」が届くので、内容を確認し、申込に誤りがあった場合は、運営責任者に申し出てください。

運営責任者が申込内容に誤りがあるなどの理由で、申込を「キャンセル」したというメールを受信した場合、再度、受検級を選んで申込手続きを行います。

📄 受検級の選択 p.14 へ

■マイページから申込状況確認

受験者マイページからいつでも申込状況の確認ができます。

申込が承認されたら、申込状況ステータスが「承認待ち」から「申込完了」になります。

1 マイページの「PBT団体申込」より、申込状況のステータスを確認

The image displays two screenshots of the 'My Page' interface for 'tsuji' (団体受検者My Page). The left screenshot shows the application status for 'PBT団体申込' (PBT Group Application) as '承認待ち' (Waiting for Approval). The right screenshot shows the same application status as '申込完了' (Application Completed). A red arrow points from the '承認待ち' status in the left screenshot to the '申込完了' status in the right screenshot, indicating the transition of the application status.

Left Screenshot (承認待ち):

- 申込状況: 承認待ち
- 検定情報:

検定名	サンプル開催回
申込期間	2021年2月1日(月) 0時00分 ~ 2021年2月28日(日) 23時59分
検定日	2021年6月10日(木)
- 受付番号: TJJTCP001302293
- 申込日: 2021年2月14日(日)
- 検定: 料理検定1級
- 団体名: サンプル学校

Right Screenshot (申込完了):

- 申込状況: 申込完了
- 検定情報:

検定名	サンプル開催回
申込期間	2021年2月1日(月) 0時00分 ~ 2021年2月28日(日) 23時59分
検定日	2021年6月10日(木)
- 受付番号: TJJTCP001302276
- 申込日: 2021年2月12日(金)
- 検定: 料理検定1級
- 団体名: サンプル学校

受検申込：Bパターン

運営責任者が受検者を一括登録

管理画面にログインし、運営責任者情報を確認します。 ログイン方法については [📄 p.4](#)

※実際に手続きをされる方をご登録ください。申込手続きに関するご連絡や資料のお届けは、登録されている方に行います。

【トップページ画面】



【団体登録情報画面】



- 1 トップページより、「団体登録情報」を押下
- 2 運営責任者情報(画面上は「団体担当者情報」の表記)を確認し、修正が必要な場合は「編集」ボタンを押下し、内容を訂正

【編集画面】



POINT 《編集について》

編集は以下の項目限定です。

- 1 団体住所情報
- 2 団体担当者情報(=運営責任者情報)

※編集禁止※

上記項目以外も編集は可能となっている部分がありますが、修正/変更をしないようにお願いいたします。

受検者の個人情報、申込級などの受検情報を、運営責任者が登録用CSVフォーマットに記入し、一括で登録します。

【PBT受検申込】

The screenshot shows the 'PBT受検申込' (PBT Application) page. The left sidebar has a menu with 'PBT受検申込' highlighted (1). The main content area has a dropdown for '開催名' (Event Name) (4) and a 'CSVファイル選択' (CSV File Selection) section with 'フォーマットダウンロード' (Format Download) (2) and 'ファイル選択' (File Selection) (5) buttons. A CSV file icon (3) is shown below. A '確認画面へ' (Go to Confirmation Screen) button (6) is at the bottom right.

- ① トップページより、メニューの「**PBT受検申込**」を選択
- ② 「フォーマットダウンロード」を選択し、登録用フォーマット(CSV形式)をダウンロード
- ③ p.22～23の「フォーマット入力時の注意点」を参照しながら、受検者情報を入力して保存
- ④ 申込する「開催名」(開催回)を選択する。
- ⑤ 「ファイル選択」を押下し、③で作成したファイルを選択
- ⑥ 「確認画面へ」を選択し、受検者情報を一括登録

POINT 《申込完了者の確認》

受検者の登録ができているか、必ず確認してください。二重に登録されている場合は、事務局まで至急ご連絡ください。 [📄 p.28 申込完了者の検索](#)

フォーマット入力時の注意点① 受験申込：Bパターン

ダウンロードした一括登録用フォーマットに受験者情報を入力する際は、入力時の注意点をご確認ください。

【一括登録フォーマット】

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	登録 ⇒	不要	不要※登録	未指定であ	未指定であ	必須	必須	必須	必須	不要	不要	必須	必須	必須	必須	任意	任意	任意	任意
2	変更 ⇒	必須	必須	任意	任意	任意	任意	任意	任意	※使用しません		任意	任意	任意	任意	任意	任意	任意	任意
3	取消 ⇒	必須	不要	不要	不要	不要	不要	不要	不要	※使用しません		不要	不要	不要	不要	不要	不要	不要	不要
4	【操作種別】 ※半角数字 1:登録 2:変更 3:取消	【注文ID】 ※半角数字	【個人ID】 ※半角数字	【ログインID】 ※半角英数字 4文字以上 20文字以内	【仮パスワード】 ※半角英数字 6文字以上 20文字以内	【姓】 ※全角文字	【名】 ※全角文字	【セイ】 ※全角力タカナ	【メイ】 ※全角力タカナ	【Last Name】 ※半角英数字	【First Name】 ※半角英数字	【生年月日】 ※半角数字8桁 (例:19990101)	【性別】 ※半角数字(1:男性、2:女性、3:不明)	【メールアドレス】 ※半角英数字50文字以内	【電話番号】 ※半角数字(ハイフンなし)	【電話番号(予備)】 ※半角数字(ハイフンなし)	【属性1】	【属性2】	【属性3】

	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL
1	任意	任意	任意	住所が必要	住所が必要	住所が必要	住所が必要	任意	任意	任意	必須	任意	任意	受験地の指	受験地の指	任意	任意	任意	任意
2	任意	任意	任意	任意	任意	任意	任意	任意	※使用しません		任意	任意	任意	任意	任意	任意	任意	任意	任意
3	不要	不要	不要	不要	不要	不要	不要	不要	※使用しません		不要	不要	不要	不要	不要	不要	不要	不要	不要
4	【学籍番号】	【メールアドレス】 ※半角数字 1:希望する	【メールアドレス】 ※半角数字 1:希望する	【郵便番号】 ※半角数字(ハイフンなし)	【都道府県】	【市区町村】	【番地】	【建物名・】	【会社名】	【団体コード】 ※アップロード画面の団体コード一覧参照	【PBT商品コード】 ※アップロード画面の商品コード一覧参照	【認定番号】 ※更新する認定番号を指定する場合に入力	【受験地コード】 ※アップロード画面の受験地コード一覧参照	【受験地コード(2次)】 ※アップロード画面の受験地コード一覧参照	【回答1】	【回答2】	【回答3】	【回答4】	【回答5】

POINT 《登録用フォーマット入力時の注意点》

- ① 4行目までに入力されているデータはそのままにしておき、**受験者情報は「5行目」より入力してください。**
- ② 4行目に記載されている内容について、指示された入力方式に従い、5行目より受験者情報を入力してください。

入力必須項目の詳細について [👉 次ページ](#)

① A列は「1:登録」に該当するので、全ての受検者に「1」を入力

② 以下の必須項目に、受検者情報を入力

F列、G列：氏名（姓名）

M列：性別

H列、I列：フリガナ（セイメイ）

N列：メールアドレス

L列：生年月日

O列：電話番号

POINT 《「電話番号」入力時の設定変更について》

CSVファイルにおいて、先頭の「0」が非表示になることを防ぐため、②の受検者情報を入力する前に、設定変更を行います。

L1：「電話番号」を入力するO列を選択

L2：ホームボタンを押下

L3：「数値」のプルダウンメニューで、「標準」から「文字列」へ変更

The screenshot shows an Excel spreadsheet with columns A through Q. Column O is highlighted in orange. A dropdown menu is open for column O, showing '標準' (Standard) selected and 'ab 文字列 必須' (Text Required) highlighted in red. The spreadsheet content includes fields for registration status, personal ID, login ID, name, and phone number.

※注意※ ファイルを一度閉じて開くと元の設定に戻るため、その都度、「文字列」への設定変更が必要です。また、入力済みの電話番号についても、ファイルを閉じて開くと、先頭の0が非表示に戻るため、注意が必要です。

③ 以下の必須項目に、試験情報を入力

AD列：PBT商品コード（右記参照）

④ フォーマットの入力完了

POINT 《「PBT商品コード」について》

料理検定1級 TJP-101

料理検定2級 TJP-102

料理検定3級 TJP-103

菓子検定2級 TJP-202

菓子検定3級 TJP-203

受検料支払について

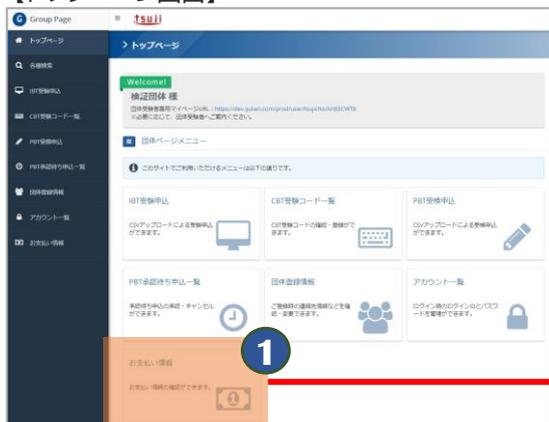
申込受付期間終了後に、支払開始のご案内を運営責任者の先生宛てにメールでお送りします。

メール受信後、管理画面にログインし、支払い情報と申込完了者を確認します。

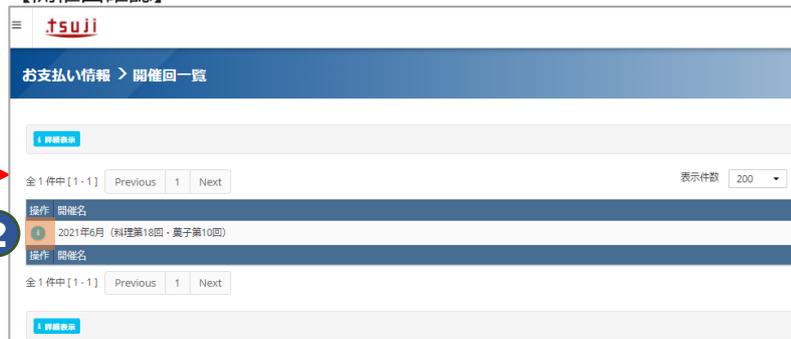
※受付期間が過ぎるまで、支払い情報は表示されません。

ログイン方法については [p.4](#)

【トップページ画面】



【開催回確認】



① トップページより、「お支払い情報」を押下

② 開催回一覧より、該当の開催回の「詳細表示ボタン」を、押下

【お支払い情報詳細】



③ 受験料の振込口座を確認

④ 受験料の合計金額を確認

※赤枠の注意事項を必ずご確認ください、金融機関よりお振込みください。システムからは決済できません。また振込完了を確認することもできません。

⑤ 申込完了者の確認。 [次ページ](#)

① ※振込手数料は当方が負担いたしますので、「受取人負担」や「先方負担」としてお振込みください。
 ※表示されている **団体コード：KEN0001** を、振込の依頼人名の前に追加してお振込みください。
 ※振込について確認のご連絡をする場合がありますので、明細の保管をお願いいたします。

振込の際に、記入いただくコードが記載されています。

② ※振込期限：2021/5/15 (土)
 ※受験料は合計額を一括でお振込みください。複数回に分けてのお振込にならないようお願いいたします。

振込期限にご注意ください。

POINT 《お振込み時の注意点》

- ・管理画面から受験料の支払はできません。お近くの金融機関からお振込みください。
- ・振込名義人の前に、団体コードを記入してお振り込みください。
- ・受験料の合計額から、振込手数料を差し引いた金額を一括でお振込みください。

受検料の支払前に受検申込者の最終確認をお願いします。

万が一、訂正が必要な場合は、**受検料の支払前に、事務局までご連絡**をお願いします。受検料の支払後は、いかなる変更にもご対応できかねますので、ご注意ください。

【お支払い情報詳細】

tsuji

お支払い情報 > お支払い情報詳細

表示されている内容をご確認の上、受検料を指定の期限までにお支払いください。

※振込手数料は当方が負担いたしますので、「受取人負担」や「先方負担」としてお振込みください。
 ※表示されている団体コード：KEN0001を、振込の依頼人名の前に追加してお振込みください。
 ※振込について確認のご連絡をする場合がありますので、明細の保管をお願いいたします。

【受検料振込口座】
 金融機関名：三菱UFJ銀行
 支店名：阿部野橋支店
 口座：普通 5136828
 名義：辻調理師専門学校

5 お支払い情報詳細 受験者一覧

お支払い情報

開催名	2021年6月（料理第18回・菓子第10回）
合計金額	11500

5 受験者一覧を押下

【受験者一覧】

お支払い情報詳細 受験者一覧

全 8 件中 [1 - 8] Previous 1 Next 表示件数 200

注文日	姓	名	商品名	商品総額
2021/02/09	確認	三	料理検定 1 級	2000
2021/02/22	確認	二	料理検定 3 級	1000
2021/02/22	確認	一	料理検定 1 級	2000
2021/02/22	確認	一	料理検定 2 級	1500
2021/02/22	確認	三	菓子検定 3 級	1000
2021/02/22	確認	二	菓子検定 2 級	1500
2021/03/19	検証	藤原	料理検定 2 級	1500
2021/03/19	検証	藤原	料理検定 3 級	1000
注文日	姓	名	商品名	商品総額

全 8 件中 [1 - 8] Previous 1 Next

6 申込完了者を確認

※ 管理画面より振込完了の確認をすることはできません。
お振込み忘れ、二重振り込みなどには、お気をつけ下さい。

※ 振込について確認のご連絡をする場合がありますので、
明細の保管をお願いいたします。

受検者情報の管理について

申込のあった受検者を検索することができます。

【トップページ画面】



① 管理画面のトップページより、「各種検索」→「PBT申込検索」を選択

② 検索条件を入力し、「検索」を押下



POINT 《検索条件について》

■検索条件は、申込み状態(承認待ち、申込み完了等)や氏名などの他、以下のような条件が設定できます。

- 1: 「開催名」を選択することで、開催回別の申込者の検索が可能
- 2: 「商品名」を選択することで、受検級別の申込者の検索が可能

③ 検索結果が一覧で表示



POINT 《検索結果について》

- ・全件、またはチェックしたデータをCSV形式でダウンロード可能
- ・各受検者データの「ユーザー情報」ボタンを押下すると、対象データの詳細情報・申込履歴を表示できます。

🔗 詳細は次ページ

右側のオレンジ色のボタンを押すと、受検者の詳細な情報が確認できる 🔗 詳細は次ページ

受検者情報の検索結果から(前ページ参照)、「ユーザー詳細」ボタン  **ユーザー情報**  を押下すると、受検者情報や申込・結果履歴の確認、受検者情報の編集ができます。

【ユーザー詳細画面】



① ユーザー情報を確認

② 申込状況を確認

【PBT申込履歴画面】



③ 試験結果を確認

【PBT結果履歴画面】

※結果発表以降より



④ ①の「ユーザー情報」画面からは、受検者情報の編集が可能



POINT 《編集について》

- ・受検者の氏名、カナ、生年月日等の修正が必要な場合のみ行ってください。
- ・必須項目を、すべて入力しないと「確認画面へ」を押下できません。

FAQ

- ◆よくあるご質問と、その回答をご紹介します。
お急ぎの場合や質問が見つからない場合は、検定事務局までご質問ください。



IDまたはパスワードを忘れてしまいました。



- 受検者の場合は、ログインページに記載の「ログインIDをお忘れの方はこちら」または「パスワードをお忘れの方はこちら」からご確認ください。
- 運営責任者の場合は、検定事務局までメールでお問い合わせ下さい。 MAIL : kentei@tsuji.ac.jp



メールが登録したメールアドレスに届きません。



- 入力に誤りがある可能性があります。
再度正しいメールアドレスにてご登録ください。
- 迷惑メールフォルダに手続き用のメールが届いていないか
ご確認ください。
迷惑メールへ自動振り分けされていることがございます。
- 迷惑メールフォルダにも届いていない場合は、メールの受信制限の可能性があります。受信設定で @cvt-s.com を受信可能なドメインに指定頂いたのち、再度、お試しください。

■ お問い合わせ先 ■

料理検定・菓子検定事務局

MAIL: kentei@tsuji.ac.jp / TEL: 06-6624-6451